

ΠΑΝΟΣ ΖΥΓΟΥΡΗΣ - ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΑΘΗΝΩΝ  
ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ 9-11 (2<sup>ος</sup> όροφος) ΑΘΗΝΑ  
ΤΗΛ:210-8259140-1-FAX: 210-8259235  
ΚΙΝ:6977506705, e-mail :pzygouris@gmail.com

Επί του με αριθμ. πρωτ. Ε.Δ.Ε.Υ.Α. 2079/16.10.2014

ερωτήματος της Δ.Ε.Υ.Α.

**Ερωτάται από τη Δ.Ε.Υ.Α.:**

1. Δύναται η Δ.Ε.Υ.Α. να προσλάβει ειδικό σύμβουλο με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου ή πρέπει να εφαρμοστεί το αρ. 21 του ν. 2190/1994;
2. Δεδομένου ότι σύμφωνα με το αρ. 3 παρ. 7 του ν. 1069/1980 προβλέπεται ότι δύναται να ορίζεται ότι ένα από τα μέλη του έχει πλήρη απασχόληση με αμοιβή στην επιχείρηση, το μέλος του Δ.Σ. που πρόκειται να οριστεί πρέπει να έχει κατάρτιση, πτυχίο και προϋπηρεσία συναφή προς τις δραστηριότητες της Δ.Ε.Υ.Α. ή αρκεί μόνο η ιδιότητά του ως μέλος του Δ.Σ.;

\*\*\*\*\*

Επί των ανωτέρω ερωτημάτων η γνώμη μου είναι η ακόλουθη:

### **1. Ως προς τον ειδικό σύμβουλο**

Στον Κανονισμό Προσωπικού της Δ.Ε.Υ.Α. προβλέπονται σχετικά με το προσωπικό της τα κάτωθι:

*«Άρθρο 5ο*

*Εργασιακή Σχέση Προσωπικού - Διακρίσεις Προσωπικού*

*1. Το προσωπικό της Επιχείρησης διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο.*

*1.1. Τακτικό είναι το προσωπικό που καλύπτει πάγιες ανάγκες της επιχείρησης, κατέχει τις οργανικές θέσεις που προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό και η υπηρεσιακή και εργασιακή του σχέση και κατάσταση ρυθμίζονται από τον Ο.Ε.Υ.*

*1.2. Έκτακτο είναι το προσωπικό που προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη και αντιμετώπιση των πρόσκαιρων και έκτακτων αναγκών της επιχείρησης.*

*2. Η εργασιακή σχέση που συνδέει το προσωπικό με την Δ.Ε.Υ.Α., είναι σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου χρόνου για το τακτικό προσωπικό και ορισμένου χρόνου για το έκτακτο.*

*3. Το προσωπικό της Επιχείρησης με την πρόσληψή του αποδέχεται τον Κανονισμό ως αναπόσπαστο προσάρτημα των ατομικών συμβάσεων εργασίας.*

## Άρθρο 9<sup>ο</sup>

### *Προσωπικό ενταγμένο στον Κανονισμό - Κάλυψη Οργανικών Θέσεων*

1. Στον παρόντα κανονισμό υπάγεται το προσωπικό της Επιχείρησης, το οποίο απασχολείται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου. Η επιχείρηση για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή προσωρινών αναγκών μπορεί να αναθέτει σε τρίτους έργο ή ορισμένη δραστηριότητα.

2. Ο αριθμός των θέσεων του τακτικού προσωπικού καθορίζεται από τον Κανονισμό Εσωτερικής υπηρεσίας στον οποίο καθορίζονται τα τμήματα αυτής στα οποία εντάσσονται όλοι οι εργαζόμενοι. Με απόφαση του Δ.Σ. της Επιχείρησης καθορίζεται ο αριθμός των εργαζομένων σε κάθε τμήμα και τα απαραίτητα προσόντα αυτών....

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

### ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

## Άρθρο 14ο

### *Πρόσληψη Τακτικού Προσωπικού*

1. Η πρόσληψη του τακτικού προσωπικού γίνεται εφόσον υπάρχουν κενές οργανικές θέσεις και πάγιες ανάγκες της επιχείρησης, από το Διοικητικό Συμβούλιο που βεβαιώνονται με γραπτές εισηγήσεις του Γενικού Διευθυντή και εφόσον απαιτείται και του Διευθυντή Τεχνικής Υπηρεσίας και του αρμόδιου Προϊσταμένου. Κάθε προσλαμβανόμενος

πρέπει να έχει τα προβλεπόμενα από τον Ο.Ε.Υ. προσόντα της αντίστοιχης ειδικότητας.

2. Η πρόσληψη του τακτικού προσωπικού γίνεται από το Δ.Σ. λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, μετά από εισήγηση του Γεν. Δ/ντή και κατόπιν προκήρυξης της θέσης.

2.1. Μετά την εγκριτική απόφαση για την πλήρωση κενής θέσης, σύμφωνα με τα προηγούμενα, συστήνεται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, Επιτροπή, η οποία έχει την ευθύνη τήρησης της διαδικασίας πρόσληψης και ιδίως ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η κατάρτιση των πινάκων κατάταξης.

2.2. Η Επιτροπή αποτελείται από τακτικά και αναπληρωματικά μέλη.

2.3. Η Επιτροπή πρέπει να έχει μέλη του φορέα που διενεργεί την πρόσληψη.

2.4. Η επιτροπή συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν.2190/1994, όπως αυτές έχουν συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και αντικατασταθεί μεταγενέστερα και ισχύουν σήμερα.

3. Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου

3.1. Η διαδικασία πρόσληψης του προσωπικού της Επιχείρησης προβλέπεται από τις διατάξεις του 2527/1997, όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις των ν. 3051/2001, ν. 3274/2004 και ν.3812/2009.

3.2. Η πρόσληψη του τακτικού προσωπικού όλων των κατηγοριών και κλάδων, γίνεται με τη διαδικασία του άρθρου 18 του Ν.2190/94, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.

3.3. Η πλήρωση των θέσεων κατά την προαναφερόμενη διάταξη

πραγματοποιείται με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 18 και 21 του ν.2190/1994, αναλόγως της κατηγορίας του προσωπικού

3.3.1. Για την πλήρωση των θέσεων ακολουθείται η εξής διαδικασία:

3.3.1.1. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης. Στην απόφαση αναφέρονται τουλάχιστον τα ακόλουθα:

3.3.1.1.1. Ο αριθμός των κενών θέσεων στον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών της Επιχείρησης. Η απόφαση συνοδεύεται από αντίγραφο του οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών της επιχείρησης.

3.3.1.1.2. Ο αριθμός του προσωπικού, που πρόκειται να Προσληφθεί

3.3.1.1.3. Τα προσόντα, που προβλέπονται για τη συγκεκριμένη θέση

3.3.1.1.4. Η ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό της Επιχείρησης. Τούτο βεβαιώνεται από τον Υπεύθυνο της οικονομικής Υπηρεσίας, ή εάν δεν υφίσταται, από τον Διευθυντή της επιχείρησης.

3.3.1.1.5. Προκήρυξη, Η προκήρυξη εκδίδεται και δημοσιεύεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν.2190/1994. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων στους πίνακες γίνεται χωριστά, για τις θέσεις των κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ, καθώς και για τις θέσεις ΔΕ και ΥΕ,

σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 18 και 21 του Ν. 2190/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

.Οι πίνακες κατάταξης καταρτίζονται από το ΑΣΕΠ.

4. Κάθε πρόσληψη είναι δοκιμαστική. Ο χρόνος της δοκιμής είναι δύο έτη πραγματικής υπηρεσίας, στη διάρκεια των οποίων με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή η απόλυση, αν ο εργαζόμενος δεν μπορεί να ανταποκριθεί στα καθήκοντα της ειδικότητας για την οποία προσλήφθηκε. Το αργότερο μέσα σε ένα μήνα από τη συμπλήρωση των δύο ετών της δοκιμαστικής υπηρεσίας το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει να αποφασίσει για την ένταξη στο τακτικό προσωπικό ή την απόλυση του. Αν δεν αποφανθεί, μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας η πρόσληψη γίνεται αυτοδίκαια οριστική.

*Άρθρο 15ο*

*Πρόσληψη Έκτακτου Προσωπικού*

Η πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού γίνεται μετά από εισήγηση του Γεν. Δ/ντή από το Δ.Σ. λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Η εισήγηση του Γεν. Δ/ντή πρέπει να αιτιολογεί την ανάγκη που επιβάλλει την πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού.

Η πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου προσλαμβάνεται με τις διαδικασίες και τα κριτήρια του άρθρου 21 του ν.2190/1994, όπως ισχύει.

Δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το ΑΣΕΠ, από το οποίο συντάσσονται και οι πίνακες κατάταξης.

Στην περίπτωση έλλειψης ειδικοτήτων για την υλοποίηση έργων, τα οποία αναλαμβάνονται από την επιχείρηση, η επιχείρηση έχει τη δυνατότητα να αναθέσει τμήματα έργων σε τρίτους, εφαρμοζομένων των διατάξεων περί συμβάσεων έργου, κατά τις διατάξεις του άρθρου 681 Α.Κ. ...».

Περαιτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Κανονισμού Διαχείρισης Δημοτικής Επιχείρησης ύδρευσης – αποχέτευσης Ηράκλειας προβλέπεται ότι:

*«Εξωτερικοί Σύμβουλοι*

*1. Η επιχείρηση μπορεί να χρησιμοποιεί, όταν το απασχολούμενο σ' αυτή επιστημονικό και άλλο προσωπικό δεν έχει τις ειδικές γνώσεις, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης, τις υπηρεσίες και άλλων εξωτερικών συμβούλων με ειδικές γνώσεις, όπως οικονομολόγων, τεχνικών, χημικών κλπ. 2. Τα της αμοιβής τους θα καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο».*

**Από τις ανωτέρω διατάξεις των Κανονισμών της Δ.Ε.Υ.Α. προκύπτει σαφώς ότι με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου προσλαμβάνεται μόνο το έκτακτο προσωπικό τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 21 του ν.2190/1994.**

**Οι εξωτερικοί σύμβουλοι δεν ανήκουν στο προσωπικό της Επιχείρησης υπό την έννοια του Κανονισμού Προσωπικού.** Σύμφωνα

με την αρχή της οικονομικότητας, ως μερικότερης εκδήλωσης της γενικής αρχής της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, η οποία διέπει τη διαχείριση των δημόσιων οικονομικών και η οποία επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών των δήμων, καθώς και των νομικών προσώπων ή των επιχειρήσεων αυτών, με την κατά το δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους, υπηρεσίες που εμπίπτουν στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων τους **δεν επιτρέπεται να ανατίθενται σε τρίτους, με αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους** (βλ. και άρθρο 1 του ν.3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», ΦΕΚ 141 Α΄, που καθιερώνει και νομοθετικά την ανωτέρω γενική αρχή). **Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η έναντι αμοιβής ανάθεση τέτοιων υπηρεσιών σε τρίτους, πέραν του υπάρχοντος προσωπικού των ανωτέρω νομικών προσώπων, μόνον όταν η διεκπεραίωσή τους απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, που δεν διαθέτει το προσωπικό αυτό** (βλ. Ελ.Συν. Τμ. VII πράξεις Κλιμακίου Προληπτικού ελέγχου 71, 59/2013), **ή όταν αποδεικνύεται ότι, μολονότι προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις η σύσταση και λειτουργία αρμόδιας για την εκτέλεση των οικείων εργασιών υπηρεσίας, αυτή δεν έχει στελεχωθεί με το προβλεπόμενο προσωπικό άνευ υπαιτιότητας του ενδιαφερόμενου νομικού προσώπου** (πρβλ. πράξη Κλιμακίου Προληπτικού Ελέγχου του VII Τμ. 83/2013 και 222/2013-σύμφωνα με την οποία κενή θέση λογιστή στον ΟΕΥ των ΔΕΥΑ επιτρέπεται να καλυφθεί από λογιστή παροχής υπηρεσιών).

**Συνεπώς, βάσει των πραγματικών περιστατικών που μου τέθηκαν υπόψη, δηλαδή λόγω έλλειψης προσωπικού της Δ.Ε.Υ.Α. και δεδομένου του περιορισμού των προσλήψεων στην παρούσα**



οικονομική συγκυρία είναι δυνατή η ανάθεση σε εξωτερικούς συνεργάτες υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.

Ωστόσο, στην περίπτωση ανάγκης κάλυψης πάγιων και διαρκών αναγκών, όπως φαίνεται να προκύπτει εν προκειμένω στη Δ.Ε.Υ.Α., πρόσληψη υπαλλήλου στην Τεχνική Υπηρεσία είναι δυνατή μόνο με την εφαρμογή της διάταξης περί εκτάκτου προσωπικού και του αρ. 21 του ν. 2190/1994.

## **2. Ως προς την πρόσληψη μέλους Διοικητικού Συμβουλίου**

Η παρ. 7 του άρθρου 3 του ν. 1069/1980 αντικαταστάθηκε από το αρ. 8 παρ. 9 του ν.2839/2000 ως εξής:

*«7. Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στην περίπτωση που δεν είναι Δήμαρχος μπορεί να καταβάλλεται για τις παρεχόμενες στην επιχείρηση υπηρεσίες του αποζημίωση καθοριζόμενη με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης, που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% του ποσού των εξόδων παράστασης που εισπράττει ο Δήμαρχος του οικείου δήμου ή αν πρόκειται για κοινοτική επιχείρηση το 50% των εξόδων παράστασης του Προέδρου της οικείας κοινότητας. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου λόγω ασθένειας ή άδειας πέραν του μηνός, η αποζημίωση αυτή καταβάλλεται εξ ημισείας σε αυτόν και τον αναπληρωτή του. Κατά τον ίδιο τρόπο στον Πρόεδρο, τα μέλη και τον Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να παρέχεται, για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις αυτού, αποζημίωση.*

Η αποζημίωση του Προέδρου, των μελών, του εισηγητή και γραμματέα του Δ.Σ. της επιχείρησης καθορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ύψος του ποσού που εισπράττουν τα μέλη του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου του οικείου δήμου ή κοινότητας ως αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.

**Με όμοια απόφαση, που εκδίδεται μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να ορίζεται ότι ένα από τα μέλη του έχει πλήρη απασχόληση με αμοιβή στην επιχείρηση και να καθορίζονται οι αρμοδιότητες του και το ύψος της αμοιβής του.».**

Η σχέση του μέλους του Δ.Σ. που ορίζεται ότι θα έχει πλήρη απασχόληση στη Δ.Ε.Υ.Α. δεν είναι σχέση εξαρτημένης εργασίας διότι δεν μπορεί στο ίδιο πρόσωπο να συμπίπτουν οι ιδιότητες ελέγχοντος και ελεγχομένου (σύμφωνα με σχετική νομολογία). **Οι αρμοδιότητές του προσιδιάζουν σε αυτές του Διευθύνοντος Συμβούλου και παραμένει μέλος του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.**

Σύμφωνα δε με το άρθρο 255 του ΚΔΚ, το οποίο εφαρμόζεται ελλείψει άλλης ρύθμισης, τα υπόλοιπα μέλη (πλην των αιρετών) του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου ή της Κοινότητας **που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.**

**Ενόψει των ανωτέρω, δεν απαιτούνται ορισμένα προσόντα για το μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται να έχει πλήρη απασχόληση με αμοιβή**

στην Επιχείρηση, αρκεί να διαθέτει, όπως και τα υπόλοιπα μέλη του  
Δ.Σ. πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Δ.Ε.Υ.Α.

Αθήνα, 19.11.2014

Ο γνωμοδοτών Δικηγόρος

**Πάνος Ζυγούρης**